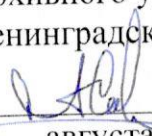


АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области


А.В. Савченко
августа 2018 года

П Р О Т О К О Л

27 июля 2018 года

№ 7

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: Т.А. Колпакова

Присутствовали: Н.О. Белова, М.Е. Ганичева, Н.Н. Данилова,
М.Н. Зубарева, Т.А. Лютикова, Ю.А. Ряховских, М.В. Федорова,
И.А. Шай, М.К. Шувалова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопроса о составлении акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
2. Рассмотрение положения об архиве и об экспертной комиссии, представленных комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области;
3. Рассмотрение сводной номенклатуры дел на 2018 год, подготовленной комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области;
4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу и актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении документов источников комплектования

государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее – ГКУ ЛОГАВ) и других юридических лиц;

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, акта описания архивных документов, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: И.А. Шай, которая выступила с предложением о предоставлении органам исполнительной власти возможности не представлять на согласование Центральной экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЦЭПК) Архивного управления Ленинградской области акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению со сроками хранения до 5 лет без отметки «ЭПК».

РЕШИЛИ: Голосовали: против – 11, за – 0, воздержались - 0.

2. СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову, представившую на рассмотрение положения об архиве и об экспертной комиссии комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Согласовать* положения об архиве и об экспертной комиссии *комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области* (заключение приобщается).

3. СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову, представившую на рассмотрение сводную номенклатуру дел на 2018 год комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Согласовать* сводную номенклатуру дел на 2018 год *комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области* (заключение приобщается).

4. СЛУШАЛИ: Н.О. Белову, М.Е. Ганичеву, Т.А. Колпакову, Т.М. Трубкину, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу и акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, подготовленные источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

4.1. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2016 год, *согласовать* акт от 23.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1996-2012 годы, представленные *комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области* (заключение приобщается).

4.2. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2013-2015 годы и дополнительную опись дел постоянного хранения за 2009-2012 годы, *согласовать* акт от 20.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2007-2015 годы, представленные *комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области* (заключение приобщается).

4.3. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт от 26.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2005-2012 годы, представленный *мобилизационным управлением Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.4. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2016 год, *согласовать* акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2007-2010 годы, представленные *комитетом по природным ресурсам Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.5. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2014-2015 годы, представленный *Комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.6. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт переработки описей дел от 25.05.2018 № 2, акт переработки описей дел от 31.05.2018 № 3, *утвердить* опись № 1 дел постоянного хранения (управленческой документации) за 1973-1997 годы, опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1976-1996 годы фонда № 30 «Администрация Щегловской волости Всеволожского района Ленинградской области», представленные *архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.7. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт от 23.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2001-2012 годы, представленный *комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.8. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2013 год, *согласовать* акт от 02.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2012 годы, акт от 13.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013 год, представленные *комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области* (заклучение приобщается).

4.9. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2009-2015 годы, *согласовать* опись дел долговременного хранения за

1962-2018 годы, акт от 05.07.2018 № 1 описания архивных документов, переработки описей за 2009-2015 годы, акт от 05.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2012 годы, акт от 26.07.2018 № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2012-2015 годы, представленные **Управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю** (заключение приобщается).

4.10. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013-2014 годы, представленный **комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области** (заключение приобщается).

4.11. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2012-2015 годы, *согласовать* акт от 22.06.2018 № 1 описания архивных документов, переработки описей за 1987-2015 годы, акт от 18.06.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1993-2014 годы и акт от 19.07.2018 № 1 о повреждении документов, подлежащих постоянному хранению, представленные **Управлением делами Правительства Ленинградской области** (заключение приобщается).

4.12. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись № 1 управленческой документации за 2012 год, *согласовать* акт описания архивных документов от 25.06.2018 № 3 фонда № 95 комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, представленные **архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области** (заключение приобщается).

4.13. РЕШИЛИ: *Согласовать* опись дел по личному составу № 1-ЛС за 2015 год, представленную **акционерным обществом «Санкт-Петербургский «ИЗОТОП»** (заключение приобщается).

4.14. РЕШИЛИ: *Отказать в согласовании и отправить на доработку* акт от 26.06.2018 № 4 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2007-2016 годы, представленный государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением **«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»** (заключение приобщается).

4.15. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, *утвердить* опись дел постоянного хранения за 1993-1995, 1997-2004 годы, *согласовать* акт об обнаружении неучтенных документов за 1993-1995, 1997-2014 годы, представленные **комитетом по местному**

самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (заключение приобщается).

4.16. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения (разрешительная документация) за 2008-2013 годы, опись дел постоянного хранения за 2007-2014 годы, *согласовать* акт о выделении к уничтожению документов от 30.03.2018 № 1 за 2012 год, акт переработки описей дел от 25.07.2018 № 1, представленные *комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области* (заключение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: **М.Е. Ганичеву, Т.А. Колпакову, Т.М. Трубкину, М.В. Федорову,** представивших описи дел постоянного хранения, акты описания архивных документов, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области.


РЕШИЛИ: *Утвердить* описи дел постоянного хранения, *согласовать* акты описания архивных документов, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



Т.А. Колпакова

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 27.07.2018 № 7
(1-14)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения <u>Кол-во дел</u> крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенст ования описей	Описи на научно- техническую документацию <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Описи по личному составу <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенкла- туру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН								
1.	Администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		<u>21</u> 2015				Т.А. Колпакова	Утвердить
2.	Совет депутатов муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		<u>9</u> 2015				Т.А. Колпакова	Утвердить

3.	Акционерное общество «Племенной завод «Пламя» Гатчинского муниципального района Ленинградской области		$\frac{9}{2015}$				Т.А. Колпакова	Утвердить
ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН								
4.	Ломоносовское лесничество – филиал Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленобллес»		$\frac{12}{2012}$				М.В. Федорова	Утвердить
СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН								
5.	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Сланцевская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»		$\frac{9}{2015}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
6.	Администрация муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{9}{2015}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
7.	Совет депутатов муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{6}{2015}$				М.Е. Ганичева	Утвердить

8.	Комитет финансов администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области		$\frac{13}{2015}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
9.	Комитет образования администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области		$\frac{22}{2014}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
10.	Администрация муниципального образования Загривское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{8}{2014}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
			$\frac{8}{2015}$					
11.	Совет депутатов муниципального образования Загривское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{4}{2014}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
			$\frac{4}{2015}$					

СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

12.	Администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		$\frac{26}{2016}$ (электронные документы)				Т.М. Трубкина	Утвердить
			$\frac{153}{2016}$					
13.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской		$\frac{21}{2016}$				Т.М. Трубкина	Утвердить

	округ Ленинградской области							
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН								
14.	Комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		<u>37</u> 2015-2016				М.В. Федорова	Утвердить