



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
Архивного управления
Ленинградской области


А.В. Савченко

« ___ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

26 января 2023 года

№ 1

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Е.А. Блинкова, Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова,
Т.А. Лютикова, В.В. Марышева, Н.А. Морозова, Ю.А. Ряховских,
Е.О. Саврасова, М.В. Федорова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение отчета о работе Центральной экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЦЭПМК) Архивного управления Ленинградской области за 2022 год и плана работы ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области на 2023 год.

2. Рассмотрение Памятки по переработке описей дел по личному составу.

3. Рассмотрение заключения на введение в список источников комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ).

4. Рассмотрение сводной номенклатуры дел Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации на 2023 год.

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, описания архивных документов, об обнаружении документов, подготовленных организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

7. Рассмотрение описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), представленной архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

8. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую на рассмотрение отчет о работе ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2022 год (прилагается) и проект плана работы ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области на 2023 год (прилагается).

РЕШИЛИ:

1.1. Признать работу ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области удовлетворительной, утвердить план работы ЦЭПМК Архивного управления на 2023 год (прилагается). План работы ЦЭПМК Архивного управления на 2023 год после утверждения направить для сведения в государственный и муниципальные архивы Ленинградской области.

1.2. Архивному управлению Ленинградской области (*ответственная Кузьмина А.И.*):

1.2.1. Направить методические рекомендации для муниципальных архивов Ленинградской области "Подготовка выставок архивных документов: разработка тематического плана, подбор и аннотирование документов, размещение выставки в автоматизированной информационной системе "Архивы Ленинградской области" в муниципальные архивы Ленинградской области для использования в работе (составитель: Н.О. Белова, главный специалист).

1.2.2. Подготовить письмо в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области о разработке типовой номенклатуры дел филиала Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Управление лесами Ленинградской области".

1.2.3. Подготовить письмо в администрации муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области о предоставлении информации о ходе проведения работ по упорядочению генеральных планов городских и сельских поселений Ленинградской области.

1.2.4. Подготовить письмо в образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права" о приеме документов по личному составу (не востребованные документы о среднем общем образовании и начальном и среднем профессиональном образовании, о высшем образовании, приложения к дипломам, академические справки, удостоверения о повышении квалификации).

2. СЛУШАЛИ: В.В. Марышеву, представившую на рассмотрение Памятку по переработке описей дел по личному составу.

РЕШИЛИ: *Согласовать* Памятку по переработке описей дел по личному составу (заключение приобщается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

3. СЛУШАЛИ: Ю.А. Ряховских, представившую заключение на введение в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ: *Согласовать* заключение на введение в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ *государственного казенного учреждения "Градостроительное развитие территорий Ленинградской области"* (заклучение приобщается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

4. СЛУШАЛИ: Н.А. Морозову, представившую сводную номенклатуру дел Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации на 2023 год.

РЕШИЛИ: *Согласовать* сводную номенклатуру дел на 2023 год *Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации* (заклучение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, Н.А. Морозову, Ю.А. Ряховских, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, описания архивных документов, об обнаружении документов, подготовленные организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить опись № 6 дел постоянного хранения (акты о несчастных случаях на производстве в подведомственных организациях Главзапстроя и материалы к ним) за 1963-1988 годы, *согласовать* акт от 11.01.2023 № 1 описания архивных документов *фонда № 4 "Ордена Ленина Главное территориальное управление по строительству в Ленинграде и Ленинградской области "Главзапстрой" Министерства строительства в северных и западных районах СССР"*, представленную Управлением делопроизводства Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (заключение приобщается).

5.2. Согласовать опись № 4 дел по личному составу (5 созыв) за 2011-2016 годы, *согласовать* акт от 10.01.2023 № 1 об обнаружении архивных документов, не включённых в годовой раздел описи, утверждённой ЦЭПМК и согласованный ЭК Законодательного собрания Ленинградской области за 2002-2013 годы *Законодательного собрания Ленинградской области* (заключение приобщается).

5.3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2020 годы, *согласовать* акт от 23.12.2022 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2015-2017 годы *Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области* (заключение приобщается).

5.4. Согласовать акт от 11.07.2022 № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2015-2016 годы *Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Бокситогорском районе*, представленный Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (заключение приобщается).

5.5. Согласовать акт от 09.12.2022 № 1 об обнаружении дел постоянного хранения за 2015, 2017, 2018 годы *Общества с ограниченной ответственностью "Транснефть - Порт Приморск"* (заключение приобщается).

6. СЛУШАЛИ: М.В. Федорову, представившую описи дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

6.1. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки Лодейнопольского городского поселения) за 1984, 2012-2015 годы *Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области*, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (заключение приобщается).

6.2. Утвердить опись № 6 дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2012-2021 годы *администрации муниципального образования "Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"*, представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" (заключение приобщается).

6.3. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2012-2018 годы, опись электронных дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, планы землепользования и застройки) за 2017 год *администрации муниципального образования "Винницкое сельское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"*, представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" (заключение приобщается).

7. СЛУШАЛИ: Н.А. Морозову, представившую опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) Муниципального унитарного предприятия по оказанию бытовых услуг "Ритуал" муниципального образования город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования города Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области за 1995-2016 годы *Муниципального унитарного предприятия по оказанию бытовых услуг "Ритуал" муниципального образования город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области*, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области (заключение приобщается).

8. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Н.А. Морозову М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, подготовленные муниципальными архивами.

РЕШИЛИ: *Утвердить* описи дел постоянного хранения, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 26.01.2023 № 1
(1 - 11)

**ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, об утрате документов	Описи на научно- техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
БОКСИТОГОРСКИЙ РАЙОН								
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Детская юношеская спортивная школа города Пикалево"		8/2018				А.И. Кузьмина	Утвердить

2	Муниципальное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс г. Пикалево"		11/2018				А.И. Кузьмина	Утвердить
ВОЛХОВСКИЙ РАЙОН								
3	Комитет по управлению муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области		71/2015-2017				Н.А. Морозова	Утвердить
4	Волховское лесничество - филиал Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Управление лесами Ленинградской области" Комитета по природным ресурсам Ленинградской области		27/2017-2019				Н.А. Морозова	Утвердить
ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН								
5	Администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		206/2008-2017 (похозяйственные книги)				А.И. Кузьмина	Утвердить

6	Совет депутатов муниципального образования Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		23/2017-2019				А.И. Кузьмина	Утвердить
7	Совет депутатов муниципального образования Новосветское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		8/2019				А.И. Кузьмина	Утвердить
ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ РАЙОН								
8	Отдел образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		269/2008-2018				М.В. Федорова	Утвердить
ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН								
9	Местная администрация муниципального образования Русско- Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		50/2017-2018 28/2013-2022 (похозяйственные книги)				М.В. Федорова	Утвердить

10	Совет депутатов муниципального образования Русско- Высоцкое сельское поселение Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		22/2017-2018				М.В. Федорова	Утвердить
ПРИОЗЕРСКИЙ РАЙОН								
11	Администрация муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области		82/2008-2012 (похозяйственные книги)				Н.А. Морозова	Утвердить
12	Территориальная избирательная комиссия Приозерского муниципального района Ленинградской области		57/2019 (по выборам органов местного самоуправления)				Н.А. Морозова	Утвердить