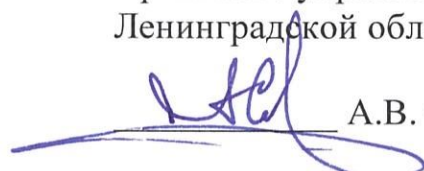


АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области

 А.В. Савченко

« 5 » мая 2023 г.

ПРОТОКОЛ

27 апреля 2023 года

№ 4

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Е.А. Блинкова, Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова, Т.А. Колпакова, В.В. Марышева, Н.А. Морозова, Ю.А. Ряховских, М.В. Федорова

Приглашенные:

1. Савченко Андрей Владимирович - начальник Архивного управления Ленинградской области.
2. Горская Елена Вадимовна - начальник отдела научно-технической обработки государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее - ГКУ ЛОГАВ).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение положений об архиве, о центральной экспертной комиссии, об экспертной комиссии, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.
2. Рассмотрение номенклатуры дел Управления информационной политики Ленинградской области на 2023 год.

3. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении документов, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Н.А. Морозову, М.В. Федорову, представивших положения об архиве, о центральной экспертной комиссии, об экспертной комиссии, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

1.1. *Согласовать* положение о центральной экспертной комиссии *комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области* (заключение приобщается).

1.2. *Согласовать* положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии *комитета по внешним связям Ленинградской области* (заключение приобщается).

1.3. *Согласовать* положения об архиве и о центральной экспертной комиссии *Управления ветеринарии Ленинградской области* (заключение приобщается).

2. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую номенклатуру дел Управления информационной политики Ленинградской области на 2023 год.

РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2023 год *Управления информационной политики Ленинградской области* (заключение приобщается). Управлению информационной политики Ленинградской области включить в номенклатуру дел на 2024 год документы, отражающие специфику деятельности и представить на согласование Архивного управления Ленинградской области до 1 ноября 2023 года.

3. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Ю.А. Ряховских, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении документов, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

3.1. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, **согласовать** акт от 20 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2017 годы, акт от 20 апреля 2023 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел описи, утвержденной ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2014-2015 годы **Управления ветеринарии Ленинградской области** (заключение приобщается).

3.2. Согласовать акт от 24 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2006-2018 годы **комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области** (заключение приобщается).

3.3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2020 год, **согласовать** акт от 18 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2002-2019 годы **Управления Федеральной налоговой службы по Ленинградской области** (заключение приобщается).

3.4. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2018 год **Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Ленинградской области** (заключение приобщается).

3.5. Согласовать акт от 17 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2017 год **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Кировском районе**, представленный Ленинградским областным государственным казённым учреждением "Центр социальной защиты населения" (заключение приобщается).

4. СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову, Н.А. Морозову, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

4.1. Отказать в утверждении описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на гражданских кладбищах г. Луга муниципального образования Лужский муниципальный район Ленинградской области за 1987-1989, 2010-2022 годы **Муниципального унитарного предприятия "Лилия"**, представленной архивным сектором администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (заключение приобщается). Муниципальному унитарному предприятию "Лилия" представить на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области акт об утрате книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) за 1990-2009 годы.

4.2. Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области за 2012-2023 годы **Муниципального унитарного предприятия "Лаговала" муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (заклучение приобщается).

4.3. Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Приозерское городское поселение Приозерского муниципального района Ленинградской области за 1993-2021 годы **Муниципального предприятия "Городской центр услуг"**, представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (заклучение приобщается).

4.4. Утвердить опись дел постоянного хранения списков захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области в период с 1881 по 2022 годы **отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области**, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (заклучение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: М.В. Федорову, представившую описи дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2014-2022 годы, опись дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2017-2022 годы *администрации муниципального образования "Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"*, представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" (заключение приобщается).

5.2. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2008-2017 годы, опись дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2012 год *администрации муниципального образования "Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"*, представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" (заключение приобщается).

6. СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову, А.И. Кузьмину, Н.А. Морозову, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

6. Утвердить описи дел постоянного хранения, согласовать акты переработки описей, об обнаружении документов, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

6.2. Отказать в утверждении описи дел постоянного хранения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Волосовского района Ленинградской области за 1992-1996 годы.

6.2.1. Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования

Волосовский муниципальный район Ленинградской области провести розыск документов за 1992-1996 годы и представить на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области акт об утрате документов в случае, если предпринятые меры по розыску документов не дадут положительных результатов.

6.2.2. Архивному управлению Ленинградской области подготовить письмо в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом об оказании методической помощи администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в составлении акта об утрате документов Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Волосовского района Ленинградской области за 1992-1996 годы.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 27.04.2023 № 4
(1 - 35)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, об утрате документов	Описи на научно-техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
БОКСИТОГОРСКИЙ РАЙОН								
1	Администрация Бокситогорского муниципального района Ленинградской области		256/2016-2018				А.И. Кузьмина	Утвердить

ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
2	Фонд № 109 "Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Волосовского района Ленинградской области"		5/1992-1996	Акт от 28.02.2023 № 1 описания дел постоянного хранения за 1992-1996 год в количестве 5 ед. хр.			ТА. Колпакова	Отказать в утверждении Отказать в согласовании
ВОЛХОВСКИЙ РАЙОН								
3	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области		16/2018				Н.А. Морозова	Утвердить
4	Совет депутатов муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области		20/2021-2022				Н.А. Морозова	Утвердить

ВСЕВОЛОЖСКИЙ РАЙОН								
5	Администрация муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области		438/2017				Т.А. Колпакова	Утвердить
ВЫБОРГСКИЙ РАЙОН								
6	Администрация муниципального образования "Выборгский район" Ленинградской области			Акт от 10.04.2023 № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утверждённой ЦЭПМК описи дел постоянного хранения администрации за 2015-2017 годы в количестве 3 ед. хр.			Н.А. Морозова	Согласовать
7	Администрация муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области		20/2006-2019				Н.А. Морозова	Утвердить

8	Администрация муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области		31/2019 28/2020	Акт от 14.12.2022 № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утверждённой ЦЭПМК описи дел постоянного хранения администрации за 2016 год в количестве 2 ед. хр.			Н.А. Морозова	Утвердить Согласовать
9	Совет депутатов муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области		16/2019				Н.А. Морозова	Утвердить
10	Совет депутатов муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области		10/2020				Н.А. Морозова	Утвердить

ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН								
11	Фонд № 2 "Администрация Гатчинского района Ленинградской области"		152/1991-1997	Акт от 19.04.2023 № 1 переработки описи			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать
12	Администрация муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		34/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
13	Администрация муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		32/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
14	Администрация Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		336/2008-2017 (похозяйственные книги)				А.И. Кузьмина	Утвердить

15	Гатчинское районное потребительское общество ЛенОблПотребСоюза		13/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
16	Комитет по культуре и туризму Гатчинского муниципального района Ленинградской области		24/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
17	Совет депутатов муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		16/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
18	Совет депутатов муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		10/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить

19	Фонд личного происхождения № 167 "Иванова Галина Григорьевна"		94/ 60-ые, 1987, 1991, 1999, 2001, 2003, 2019 5/1996, 2008, 2010, 2012 (опись электронных дел постоянного хранения)	Акт от 10.04.2023 № 1 описания архивных документов			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать
КИНГИСЕППСКИЙ РАЙОН								
20	Администрация муниципального образования "Нежновское сельское поселение" муниципального образования "Кингисеппский район" Ленинградской области		22/2006-2010 (похозяйственные книги дачного населения)				Т.А. Колпакова	Утвердить
КИРИШСКИЙ РАЙОН+								
21	Совет депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области		35/2019-2021				Н.А. Морозова	Утвердить

ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ РАЙОН								
22	Администрация Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		232/2015-2018				М.В. Федорова	Утвердить
23	Администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		101/2009-2015				М.В. Федорова	Утвердить
ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН								
24	Администрация Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		15/2016				М.В. Федорова	Утвердить
25	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Ленинградской области		8/2019				М.В. Федорова	Утвердить

26	Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		9/2019-2022 (совершение нотариальных действий)				А.И. Кузьмина	Утвердить
ПРИОЗЕРСКИЙ РАЙОН								
27	Комитет образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области		47/2003-2010				Н.А. Морозова	Утвердить
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ								
28	Архивный отдел администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		7/2021				Н.А. Морозова	Утвердить

29	Комитет финансов администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		11/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 12" города Сосновый Бор		119/1992-2020	Акт от 21.07.2022 № 1 об утрате документов за 1992-2014 годы в количестве 27 ед. хр.			Н.А. Морозова	Утвердить Согласовать
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 5"		11/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
32	Отдел по развитию культуры и туризма администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		12/2021				Н.А. Морозова	Утвердить

33	Отдел экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		11/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
34	Совет депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		19/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН								
35	Администрация муниципального образования "Тосненский район Ленинградской области"		93/1947-2005 (совершение нотариальных действий)				М.В. Федорова	Утвердить