



**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 февраля 2024 года № 10-Р

**Об утверждении Доклада о правоприменительной практике
осуществления регионального государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства об архивном деле в Российской
Федерации на территории Ленинградской области в 2023 году**

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и пунктом 3.3. Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 631:

1. Утвердить прилагаемый Доклад о правоприменительной практике осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ленинградской области в 2023 году (далее – доклад).

2. Отделу организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности обеспечить размещение доклада на официальном сайте Архивного управления Ленинградской области в течение 10 дней со дня его утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления

А.В. Савченко

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
Архивного управления
Ленинградской области

от «23» февраля 2024 года № 10-Р

ДОКЛАД
о правоприменительной практике осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ленинградской области в 2023 году

Доклад о правоприменительной практике осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ленинградской области в 2023 году подготовлен в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В 2023 году плановые и внеплановые проверки подконтрольных субъектов в рамках осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ленинградской области Архивным управлением Ленинградской области (далее – Архивное управление) не проводились.

В соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области на 2023 год, утвержденной распоряжением Архивного управления Ленинградской области от 30 ноября 2022 года № 81-Р, в течение года проводились профилактические визиты, информирование и консультирование в отношении контролируемых лиц.

В течение года проведено 19 профилактических визитов, из них 8 запланированных, 11 - внеплановых, в том числе один – на основании жалобы физического лица. 4 внеплановых визита не проведены в связи с отказом контролируемого лица.

Выявлены нарушения следующих обязательных требований:

- часть 1 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 125-ФЗ);

- часть 2 статьи 23 Федерального закона № 125-ФЗ, абзац первый пункта 3.52., абзац третий пункта 6.23., абзац первый и пятый пункта 6.24. Правил

делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 22 мая 2019 года № 7;

- часть 3 статьи 22 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- часть 1 статьи 21 и ст. 21.1 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

По результатам проведения профилактических визитов должностными лицами Архивного управления контролируемым лицам были даны рекомендации по соблюдению обязательных требований и выдано 2 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований 2 контролируемым лицам:

- предостережение из-за задолженности по упорядочению и описанию документов постоянного хранения и по личному составу, а также по передаче документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации, на постоянное хранение в муниципальный архив.

- предостережение по информации о нарушении порядка комплектования правовыми актами администрации, о розыске утерянных документов. При обнаружении потерянных документов провести переоформление дел и передать по акту приема передачи. Также провести полистную проверку наличия документов на предмет выявления ошибок в формировании дел.

Возражения на предостережения в Архивное управление не поступали.

В течение года проведена работа по реализации предложений Прокуратуры Ленинградской области от 23 декабря 2022 года № 7-28-2022 по итогам мониторинга правоприменительной практики в сфере архивного дела на территории Ленинградской области, в том числе по созданию центральных экспертных комиссий в органах исполнительной власти (далее - ОИВ ЛО), актуализации положений об экспертных комиссиях, номенклатур дел ОИВ ЛО и государственных учреждений, а также созданию объединенных архивов в ОИВ ЛО, разработке примерных номенклатур дел.

В течение года в рамках программы профилактики должностными лицами Архивного управления осуществлялось регулярное консультирование юридических лиц.

В профилактических целях были разработаны методические рекомендации для органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций:

- методические рекомендации по проведению экспертизы ценности переписки в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях для отбора на постоянное хранение;

- изменения в памятку по исполнению запросов социально-правового характера;

- примерное положение о центральной экспертной комиссии органа государственной власти Ленинградской области, иного государственного

органа Ленинградской области, государственного учреждения (предприятия) Ленинградской области (утверждено приказом Архивного управления) и др.

Отдельные вопросы применения действующего законодательства в сфере архивного дела рассматривались на заседаниях Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления. Решения доведены до муниципальных и государственного архивов:

- о приеме документов по личному составу (невостребованные документы о среднем общем образовании и начальном и среднем профессиональном образовании, о высшем образовании, приложения к дипломам, академические справки, удостоверения о повышении квалификации), находящихся в архивном отделе администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области;

- примерная номенклатура дел государственных учреждений, подведомственных Комитету по социальной защите населения Ленинградской области;

- об использовании формы приема документов выборочной повидовой 2.1. и выборочной групповой 2.2 при ведении и внесении изменений в списки источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее - ГКУ ЛОГАВ).

- о проведении экспертизы ценности документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии при выдвижении членов участковых избирательных комиссий

- примерная номенклатура дел государственных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области и др.

С 2023 года в рамках соглашения между Архивным управлением и Арбитражным судом города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, заключенного 14 февраля 2023 года Архивное управление осуществляло мониторинг передачи архивных документов организациями банкротами в государственный и муниципальные архивы. В течение года в Архивное управление из Арбитражного суда поступило более 100 судебных актов, из которых 26 контролируемых лиц, в отношении которых были вынесены судебные акты о введении процедуры наблюдения или конкурсного производства, и которые находятся в компетенции Архивного управления.

В отношении указанных 26 субъектов, находящихся в ведении Архивного управления, подготовлены и направлены уведомления об обязанности соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Ленинградской области, о передаче документов в соответствующий архив, а также проводился мониторинг исполнения обязательств по передаче архивных документов.